

time saver

timesaver bietet mehr Schnittstellen.
Viel mehr ...



timesaver ist einfach im Handling. Aber umfangreich, was die technischen Möglichkeiten betrifft.

- _Flexible Konfigurationsmöglichkeiten
- _Einfache Updates auf stetig erweiterte Funktionalitäten
- _Offene Import-/Exportschnittstellen für Stamm- und Bewegungsdaten (ERP, HR, Zeiterfassungsterminals ...)
- _Individuelle Prozesse mit spezifischen Masken kostengünstig realisierbar
- _Umfangreiches Administrationstool im selben Webclient erlaubt dezentrale Mitarbeitenden-Betreuung
- _Unterschiedliche Authentifizierungsmechanismen wie x.509-Zertifikate, Kerberos-Kennwörter, Windowskennung oder auch Username/Passwort
- _Erfassungs- und Mutationsinformation pro Datensatz
- _Archivierungsläufe über ein Geschäftsjahr

Technologie / Komponenten

- _Web 2.0 (Grails, JQuery, ...)
- _3-Tier Software-Architektur
- _Webclient für Mitarbeitende und Administratoren
- _Volle Unterstützung von UTF-8
- _Webserver: Java Servlet container z.B. Tomcat
- _Datenbank: MS SQL Server
- _Schnittstellen: CSV Files, Webservices, JSON-Requests
- _Verschlüsselung HTTPS



Parametrierung / Konfiguration

Eine Fülle von Einstellungen können durch unterschiedliche Administratoren erfasst und verwaltet werden. Ein ausgeklügeltes Berechtigungssystem sorgt für die Einhaltung von Compliance Richtlinien. Hier einige Beispiele von Parametrierungsmöglichkeiten:

- _Regionen inklusive spezifische Feiertagskalender
- _Rollen- und Berechtigungsvergabe auf unterschiedlichen Stufen
- _Massenmutationen von möglichen Leistungs- oder Spesenarten
- _Individuelle Buchungsperioden
- _Wochenarbeitszeitmodelle
- _Wochenarbeitszeitprofil von Mitarbeitenden
- _Gültige Entlastungskostenstellen, Leistungs- und Spesenarten pro Mitarbeitenden
- _Sprache, Startmaske, Leistungserfassung pro Tag, Woche, Monat ...
- _und viele mehr.

Arbeitszeiterfassung

Die Mitarbeitenden erfassen ihr Kommen und Gehen sowie die Pausen. timesaver prüft die Eingaben anhand konfigurierbarer Regeln auf Einhaltung von Arbeitsreglement und Arbeitsgesetz.

Den Mitarbeitenden werden die erfassten Abwesenheiten, Sollzeit, Gleitzeit und Gleitzeitabweichung sowie die vorhandenen Zeitsaldi zur Information übersichtlich angezeigt.

Die erfassten Arbeitszeiten können von den Mitarbeitenden periodenweise (z.B. monatlich) zur Freigabe/Prüfung durch die vorgesetzte Person abgegeben werden. Die Anzeige von Warn- oder Fehlermeldungen ist ebenfalls konfigurierbar wie zum Beispiel:

- _Überzeiten sind bewilligungspflichtig
- _Pausenregelung ist nicht eingehalten
- _Maximale Gleitzeit ist überschritten

Leistungserfassung

Für die Erfassung von produktiven Stunden auf Kontierungselemente (Kostenstellen, Aufträge) stehen verschiedenste Eingabemasken zur Verfügung. Diese können vom Benutzer oder Administrator getrennt ein- oder ausgeschaltet werden. Die erfassten Daten stehen jederzeit in allen Ansichtsmasken (Tag, Woche und Monat) zur Ver-

fügung. Übersichtlich werden die erfasste Arbeitszeit, die Produktivität und die Differenz aus Produktivität und Arbeitszeit dargestellt. Bei Mitarbeitenden ohne Gleitzeiterfassung wird die Differenz aus Netto-Sollstunden und Produktivität angezeigt. Die eingetragenen Leistungen können jederzeit von den Mitarbeitenden zur Weiterverarbeitung (z.B. Verrechnung) freigegeben werden; die Daten sind dabei von der Arbeitszeiterfassung völlig entkoppelt.

Absenzerfassung

Über die Maske Abwesenheiten können frei definierbare Abwesenheitsarten erfasst bzw. beantragt werden wie beispielsweise:

- _Bezahlte Ausbildung
- _Ferien
- _Kompensation
- _Krankheit (inkl. Hinweis auf Arztzeugnis)
- _Militärdienst
- _Mutterschaftsurlaub

Kompensationen können auf entsprechende Saldoarten erfolgen, z.B. auf Gleitzeit- oder Überzeitsaldo. Die erfassten Abwesenheiten erscheinen jeweils am entsprechenden Datum in der Arbeitszeiterfassung. Die Abwesenheitsdauer wird auf Grund der Netto-Sollstunden des Wochenarbeitszeitprofils automatisch gebildet, kann jedoch manuell überschrieben werden.

Spesenverwaltung

In der Spesenverwaltung können Spesen inklusive deren Belege von den Mitarbeitenden erfasst und anschliessend die Freigabe beantragt werden. Nach erfolgter Freigabe durch die vorgesetzte Person prüft eine zusätzliche Rolle «Kaufmann» die Richtigkeit der Belege aus kaufmännischer Sicht. Dabei können länder- und währungspezifische MwSt-Rückforderungen verwaltet werden.

Überzeitverwaltung

Die Auszahlung von Überzeiten kann von den Mitarbeitenden einfach beantragt werden. Dabei stehen ihnen die vorhandenen Überzeitsaldi zur Verfügung, wobei allfällige Kompensationen berücksichtigt werden. Bewilligt die vorgesetzte Person die Anträge, werden diese beim nächsten Buchungslauf zur Auszahlung freigegeben.

Schnittstellen

Der Administrator kann mittels Ampeldarstellung jederzeit den Status der Schnittstellen einfach überwachen und kontrollieren. Das Hinzufügen von neuen Schnittstellen ist mit geringem Aufwand möglich, wobei bereits eine Fülle von Export- und Importschnittstellen existieren:

- _Kontierungselemente, Leistungsarten, Aufträge ...
- _Bewegungsdaten: Kontierung und Serviceaufträge
- _Arbeitszeitsaldi
- _Personalstammdaten
- _Organisationsstrukturen
- _Kostenstellen
- _Zeiterfassungsterminals
- _Anbindung mittels bidirektionaler Schnittstellen an Drittsysteme wie z.B. diverse Planungstools

Archivierung

Mittels eines Archivierungsclients können Daten wie Zeitkarten oder Spesenabrechnungen eines Geschäftsjahrs für alle oder einzelne Mitarbeitende als PDF-Datei erstellt und in beliebige Archivierungslösungen eingelesen werden. Die Konfiguration und Auslösung der Archivierung erfolgt dabei über die Rolle «Administrator Archiv».

Saldenbildung

Am Ende einer konfigurierbaren Buchungsperiode werden automatisch die verschiedenen Saldi erstellt. Die Berechnung erfolgt aufgrund von unternehmensspezifischen Richtlinien.

Auf unserer Website finden Sie weitere Informationen zu timesaver:

>> www.openconcept.ch

oc *α* openconcept

Wir sind offen für Ihren Fortschritt.

Die openconcept AG ist seit 2004 ein innovativer Partner für Business-Anwendungen, Webapplikationen und Mobile Computing. Wir realisieren für Sie Applikations- und Integrationsprojekte unter Berücksichtigung offener Standards.

Softwareentwicklung ist eine unserer Kernkompetenzen. Der Einsatz von Best Practices und Design Patterns ist für uns eine Selbstverständlichkeit. Wir wenden Methoden der agilen Softwareentwicklung (Test-Driven, Pair Programming, usw.) an. Diese gestalten den Entwicklungsprozess flexibel und schlank.

Neben der Realisierung von neuer Software besitzen wir einen reichen Erfahrungsschatz bei der Ablösung von in die Jahre gekommenen Anwendungen durch moderne Webapplikationen. Dabei übernehmen wir als GU sämtliche Arbeiten der Softwareentwicklung von der Analyse über die Konzeption, die Realisierung bis zur Wartung und Pflege.

Ein besonderes Augenmerk legen wir auf die individuellen Anforderungen an die Bedienung sowie auf eine anwenderfreundliche Gestaltung der Software. Wir gehen auf Ihre Wünsche sowie Ihre spezifische Umgebung ein und betreuen Sie in der Komplexität des Gesamtprojekts mit unserer langjährigen Erfahrung.

openconcept AG
Alte Lysstrasse 2
3270 Aarberg
info@openconcept.ch
Telefon +41 32 387 1919
Fax +41 32 392 1968
www.openconcept.ch